



**А** - Лизинг

**ESG-**  
**ОТЧЕТ**

2024

# ОБРАЩЕНИЕ ДИРЕКТОРА А-ЛИЗИНГ

## УВАЖАЕМЫЕ КЛИЕНТЫ, ПАРТНЕРЫ, УЧАСТНИКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛИ РЕГУЛЯТОРА!

Вашему вниманию представляется ESG отчет ООО «А-Лизинг» за 2024 год. В соответствии с политикой открытости и прозрачности в данном Отчете содержится информация о ключевых событиях и результатах работы, подходах к управлению существенными темами, а также рассматривается широкий круг вопросов о принципах деятельности в области устойчивого развития.

Наша страна делает уверенные шаги в интеграции устойчивых практик в национальную повестку. Сохранение природного наследия, лесов, рек, заповедников — это не просто обязательство, а наша общая ценность.

Социальная ответственность, поддержка образования, здравоохранения и равных возможностей укрепляют общество. А прозрачное управление и этические стандарты бизнеса формируют доверие, без которого невозможно долгосрочное партнерство.

В А-Лизинг мы видим свою миссию в том, чтобы через лизинговые решения способствовать внедрению «зеленых» технологий, развитию малого и среднего бизнеса, а также проектов, снижающих нагрузку на окружающую среду. Наш отчет об устойчивом развитии — это не только цифры, но и истории о том, как мы помогаем клиентам переходить на энергоэффективное оборудование, поддерживаем социальные инициативы и совершенствуем корпоративную культуру.

В 2024 году мы приняли для себя стратегию устойчивого развития, среди показателей которой необходимо иметь в кредитном портфеле не менее 20% социальных и зеленых заемных средств, а также не менее 20% лизингового портфеля формировать предметами, отвечающими требованиям «зеленых» и «социальных».

В 2024 г. ООО «А-Лизинг» стало лизинговой компанией, обладающей одновременно рейтингом кредитоспособности уровня by.AA, национальным ESG-рейтингом уровня "AA.esg", а также международным ESG-рейтингом уровня "A.esg".

На момент выпуска отчета А-Лизинг — единственная компания с наличием одновременно такого уровня рейтингов в рынке. И подобные маркеры как нельзя лучше подчеркивают нашу приверженность устойчивому развитию.

**МЫ БЛАГОДАРИМ ВСЕХ, КТО РАЗДЕЛЯЕТ НАШИ ЦЕННОСТИ: КЛИЕНТОВ, АКЦИОНЕРОВ, СОТРУДНИКОВ И ГОСУДАРСТВЕННЫЕ СТРУКТУРЫ. ТОЛЬКО ОБЪЕДИНИВ УСИЛИЯ, МЫ СМОЖЕМ РЕАЛИЗОВАТЬ ПОТЕНЦИАЛ БЕЛАРУСИ КАК СТРАНЫ, ГДЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ ИДЕТ РУКА ОБ РУКУ С ЭКОЛОГИЧНОСТЬЮ, СПРАВЕДЛИВОСТЬЮ И ОТКРЫТОСТЬЮ.**

Уверен, устойчивое развитие — это не тренд, а единственный путь вперед. И мы готовы быть проводниками этих изменений, чтобы уже сегодня закладывать основы процветания завтрашнего дня.

**С уважением, Рустем Исмагилов, директор А-Лизинг**

В силу масштабов деятельности, а также небольшого срока внедрения ESG подхода, раскрытие информации через призму межправительственных документов видится нецелесообразным, при этом подходы и принципы, используемые в ряде межправительственных документов, например, «Руководящие принципы ОЭСР для многонациональных предприятий» применяются в работе.



# О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМПАНИИ

ООО «А-Лизинг» является финансовой организацией и начало деятельность в 2016 году. Фактический срок ведения бизнеса – 9 лет. Виды сделок по контрагентам – лизинг для физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Деятельность ведется на территории Республики Беларусь.

Предметы лизинга приобретаются на основании договоров купли-продажи (за счет собственных средств либо за счет кредитных ресурсов) для последующей их передачи в лизинг по договорам лизинга. По практике участие клиента в сделке составляет в среднем около 23% (при этом согласно законодательству размер аванса не может превышать 40%), срок лизинга от 1 года до 7 лет. Валюта договора лизинга – белорусский рубль. За 2024 год 67% договоров лизинга заключены с привязкой к курсу USD и EUR. С поставщиками предметов лизинга нет рамочных договоров, покупка на практике на рынке осуществляется по разовым договорам купли-продажи. Расчеты за предметы лизинга осуществляются на условиях предоплаты (обычно в день отгрузки). Средний чек сделки с поставщиками (контрактная стоимость предмета лизинга с НДС) за 2024 год составил порядка экв. 25,3 тыс. долларов США. Отношения с поставщиками диверсифицированы, действуют соглашения о сотрудничестве более чем с 50 поставщиками, концентрация на 5 крупнейших поставщиков составила порядка 15% от суммы оплат, ни один из поставщиков не превысил долю в 5% от продаж (самый крупный поставщик – 4%).

Лизинговые услуги предоставляются как юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, так и физическим лицам.

## ВСЕГО ЗА 2024 ГОД БЫЛО ЗАКЛЮЧЕНО



\* Далее по тексту: А-Лизинг, Компания, Организация, Общество.

**ООО "А-ЛИЗИНГ", ЯВЛЯЯСЬ ЛИДЕРОМ В СФЕРЕ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ, ОБЕСПЕЧИЛ 5,5% ОТ ПРОДАЖ ВСЕГО РЫНКА 2024 ГОДА, ЧЕМ УВЕЛИЧИЛ СВОЮ ДОЛЮ РЫНКА С 2,88% ДО 3,46%. СРЕДИ ЧАСТНЫХ ЛИЗИНГОВЫХ КОМПАНИЙ А-ЛИЗИНГ ЗАНИМАЕТ ДОЛЮ 11,6% И 2 МЕСТО ПО РАЗМЕРУ ПОРТФЕЛЯ.**

Компания ставит перед собой задачу сформировать среду ответственного ведения бизнеса и предлагает поставщикам и партнёрам присоединиться к принципиальному соблюдению всех применимых нормативных актов в сфере противодействия коррупции, соблюдению прав работника, а также нормам этичного и прозрачного ведения бизнеса. В 2024 году компания продолжила работу по добровольному присоединению партнеров к Декларации ответственного партнерства.

Предложения о присоединении к указанной декларации были разосланы в 100% банков-партнеров и 30 ключевым хозяйственным поставщикам. По состоянию на конец 2024 года к декларации присоединилось 17 хозяйственных поставщиков и 3 банка. Для сравнения: в 2023 году только 3 поставщика присоединились к Декларации ответственного партнерства. Компания планирует дальнейшее расширение числа присоединившихся к декларации партнеров в 2025 году.

Компания выстраивает отношения с контрагентами на принципах добросовестности, честности и прозрачности. Такая политика имеет результатом низкий уровень просроченных поставок товаров. Так за 2024 год было проведено около 230 сделок предварительной оплаты товара со сроками поставки более 30 дней. При этом нарушение сроков поставки зафиксировано менее чем в 10 случаях.

2-28GRI

**ООО «А-ЛИЗИНГ» ЯВЛЯЕТСЯ ЧЛЕНОМ АССОЦИАЦИИ ЛИЗИНГОДАТЕЛЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

Также, в 2023 году Обществом была направлена заявка на присоединение к Глобальному договору ООН, однако на момент выпуска отчета ответ не был получен.

2-29GRI

В своей работе с заинтересованными сторонами Общество руководствуется подходом, определенным в международном стандарте взаимодействия с заинтересованными сторонами AA1000SES (AccountAbility Stakeholder Engagement Standard).

**ОСНОВНЫМИ ПРИНЦИПАМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОБЩЕСТВА С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ ЯВЛЯЮТСЯ:**

**■ Вовлеченность**

Учет точек зрения групп заинтересованных сторон Общества относительно важности и степени влияния того или иного вопроса в целях выработки уместного и соизмеримого способа реагирования.

**■ Существенность**

Определение и ранжирование по степени важности актуальных и значимых вопросов, а также основных факторов, оказывающих воздействие на Общество и его заинтересованные стороны.

**■ Воздействие**

Контроль, измерение и оценка влияния принципов и действий Общества, результатов его работы на экономику, окружающую среду, общество, заинтересованные стороны и на само Общество.

**■ Реагирование**

Учет существенных тем и соответствующих им воздействий при принятии решений, осуществлении действий и планировании текущей работы Общества (включая сферу коммуникаций).

Более подробная информация о взаимодействии с заинтересованными сторонами приведена в Политике в области устойчивого развития и ESG.

Следует отметить, что регулярное взаимодействие с целью управления деятельностью Общества с учетом мнения заинтересованных сторон, проводится с Наблюдательным советом, клиентами и сотрудниками. С остальными же заинтересованными сторонами взаимодействие, в силу молодости системы взаимодействия, скорее, реактивное, т.е. по факту возникновения потребности.

## **СУЩЕСТВЕННЫЕ ТЕМЫ**

3-1, 3-2GRI

Определение существенных аспектов устойчивого развития Общества производилось с учетом отсутствия отраслевых стандартов для финансовых учреждений. Оценка воздействий и механизмов взаимодействия с заинтересованными сторонами определена в Политике устойчивого развития и ESG. Определение существенности воздействий, отраженных в Политике, с учетом географических особенностей, произведено без документирования этого процесса, с участием экспертов, пожелавших остаться анонимными в рамках этого отчета.

В первом квартале 2024 года был проведен ряд консультаций с внутренними заинтересованными сторонами, а также Наблюдательным советом Общества, в результате с учетом наибольшей значимости последствий для Общества.

## **СУЩЕСТВЕННЫМИ ТЕМАМИ БЫЛИ ОПРЕДЕЛЕНЫ:**

**Ответственное  
финансирование**

**01**

**Развитие  
сотрудников**

**02**

**Развитие  
корпоративного  
управления**

**03**

Эти существенные темы были выбраны в качестве фокусных с учетом бизнес-задач, стоящих перед компанией и ее менеджментом. Документирование процесса выбора существенных тем в 2024 году не осуществлялось, равно как и документирование процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами. При этом контекст Общества в большей своей части приведен в настоящем отчете, а механизмы взаимодействия с заинтересованными сторонами представлены в Политике устойчивого развития и ESG.

## **СОЦИАЛЬНЫЙ АСПЕКТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2-7, 401-1 GRI

Компания на постоянной основе реализует принципы заботы и поддержки персонала, четко понимая профиль действующих сотрудников и их потребности. В компании разработана и внедрена Политика управления персоналом, Политика по обучению и развитию персонала, Положение по охране труда. Все указанные документы разработаны с соблюдением следующих принципов, определенных в Политике по устойчивому развитию:



- Обеспечить достойные условия труда, профессионального и личного роста, поддержания здоровья сотрудников;
- Содействовать формированию и распространению лучших практик в области трудовых отношений и развития человеческого потенциала;
- Обеспечить соблюдение и защиту прав человека, инклюзивность и равные возможности, в том числе гендерное равенство для всех сотрудников.

Все сотрудники работают  
в **Республике Беларусь**

**100%**

Численность персонала  
в 2024 году по сравнению  
с 2023 годом

**35,5%**

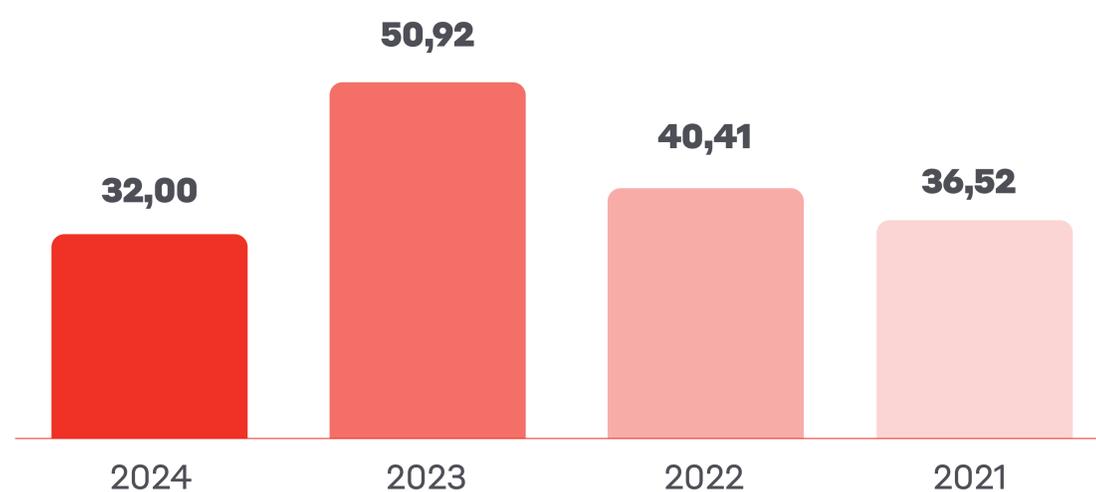
Компанией было  
организовано рабочих  
мест для страны

**+27**

Штатная численность  
сотрудников компании  
на 31.12.2024

**103**

**ТЕКУЧЕСТЬ КАДРОВ ВЫРАЖЕНА СЛЕДУЮЩИМИ ЦИФРАМИ:**



Учет сотрудников в частности и кадровый учет в целом ведется в 1С ЗУП. Формирование половозрастной структуры осуществлялось с применением выгрузок из базы данных. Персонал находится как на суммированном учете рабочего времени, так и на фиксированной трудовой неделе.

**ПОЛОВОЗРАСТНАЯ СТРУКТУРА ШТАТА НА НАЧАЛО ОТЧЕТНОГО ПЕРИОДА**

	МУЖЧИНЫ			ЖЕНЩИНЫ			ИТОГО
	Контракт	Трудовой договор	Неполный рабочий день	Контракт	Трудовой договор	Неполный рабочий день	
2024	12	-	1	62	4	3	74
2023	19	-	1	52	-	3	71
2022	24	-	1	53	-	3	77
2021	20	-	2	53	-	7	73

**ВОЗРАСТ**

	До 30 лет	От 30 до 50 лет	Старше 50	ИТОГО
2024	18	55	1	74
2023	29	41	1	71
2022	34	42	1	77
2021	37	35	1	73

## ПОДРЯДНЫЕ РАБОТЫ

2-8GRI

Общество в своей деятельности использует подрядные работы, которые нацелены на привлечение новых клиентов (агентские договоры) и исполнение внутренних работ внештатными сотрудниками.

Учет сотрудников, в частности, и кадровый учет, в целом, ведется в 1С ЗУП. Формирование половозрастной структуры осуществлялось с применением выгрузок из базы данных.

Работы по договорам подряда осуществляются преимущественно с подрядчиками из сферы дизайна, т.к. у компании нет необходимости в полной занятости указанной категории сотрудников, но возникает систематическая необходимость в выполнении тех или иных работ.

Привлечение, управление и контроль над сотрудниками по договорам подряда осуществляется с применением средств контроля затраченного времени руководителями подразделений - потребителей результатов труда.

На 31.12.2024 года

**49**

заключено агентских договоров, включая гпд + агентские:

**39** агентские (38 с мужчинами / 1 с женщиной)**10** договоров ГПХ на исполнение внутренних работ (5 с мужчинами / 5 с женщинами)

## ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

2-20, 401-2, 401-3 GRI

В 2024 году все условия по вознаграждению и компенсациям Директору устанавливаются Наблюдательным советом в рамках контракта. Условия премиальной части оплаты труда Директора на 2024 год устанавливались в карточке КПЭ, утвержденной Наблюдательным советом.

Установление условий оплаты труда и системы мотивации топ-менеджеров Общества относится к полномочиям Директора Общества. Все условия по оплате труда топ-менеджеров Общества устанавливаются контрактом, система мотивации устанавливается «карточкой КПЭ», утвержденной Директором.

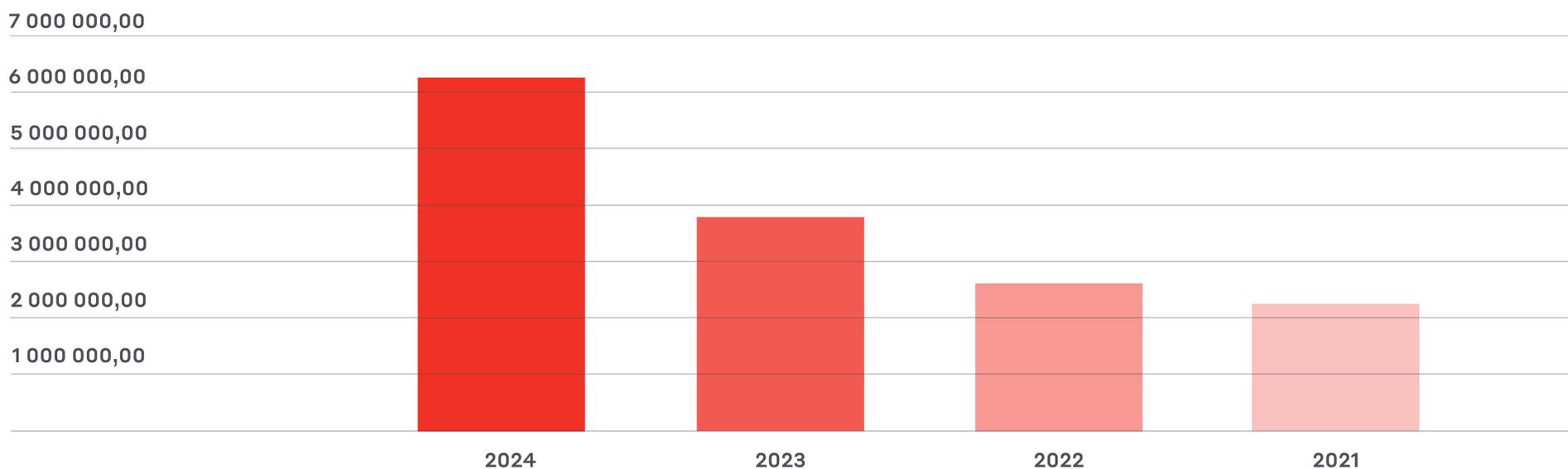
Система вознаграждения директора и топ-менеджмента Общества на 2024 год была утверждена Наблюдательным советом.

В первую очередь карточки КПЭ в системе мотивации топ-менеджмента ООО «А-Лизинг» направлены на развитие блока Governance (сфера управления, экономическая среда). Блоки Environmental (экологическая сфера) и Social (социальная сфера) могут отражаться в функциональных КПЭ сотрудников служб по работе с персоналом, финансовой службы, а также отдельные мероприятия могут быть указаны в индивидуальных КПЭ (МВО – индивидуальные задачи сотрудника).

Установление условий оплаты труда и системы мотивации сотрудников Общества относится к полномочиям Директора Общества. Все условия по оплате труда сотрудника устанавливаются контрактом и Положением об оплате труда, материальном стимулировании и социальной поддержке работников ООО «А-Лизинг». Система мотивации сотрудника устанавливается «карточкой КПЭ», утвержденной Директором и Положением об оплате труда, материальном стимулировании и социальной поддержке работников ООО «А-Лизинг».

ООО «А-Лизинг» обеспечивает своим сотрудникам конкурентоспособный уровень оплаты труда. Программа вознаграждения сотрудников ООО «А-Лизинг» включает в себя фиксированную и премиальную составляющие. Также Общество предоставляет сотрудникам дополнительные социальные льготы и бонусы. В компании отсутствует коллективный договор и его аналоги (2-30GRI).

**ДИНАМИКА ФОТ**



Определение размера фиксированной части оплаты труда происходит на основе внутренних документов Общества, бюджета, утвержденного на текущий период, требований законодательства и рыночных данных об уровне заработных плат по отрасли в Республике Беларусь.

**ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА, ПРЕМИРОВАНИЯ ПРИНИМАЮТСЯ ВО ВНИМАНИЕ:**

Уровень компетенции и квалификации соответствующего лица, его индивидуальные навыки и опыт

01

Объем и сфера ответственности, уровень принимаемых им рисков

02

Личный вклад в достижение результатов Общества

03

Действующие практики оплаты труда в сравнимых компаниях на должностях аналогичного уровня

04

Переменная часть оплаты труда включает в себя премии по итогам работы за месяц / квартал / полугодие / год. Премияльная часть сотрудников зависит от результатов деятельности Общества в целом, а также выполнения планов подразделением и исполнения индивидуальных задач, поставленных конкретному сотруднику.



Условия премирования сотрудника устанавливаются «карточкой КПЭ», утвержденной Директором и Положением об оплате труда, материальном стимулировании и социальной поддержке работников ООО «А-Лизинг». При определении перечня показателей, от выполнения которых будет зависеть премия сотрудника (КПЭ), учитываются различные факторы:

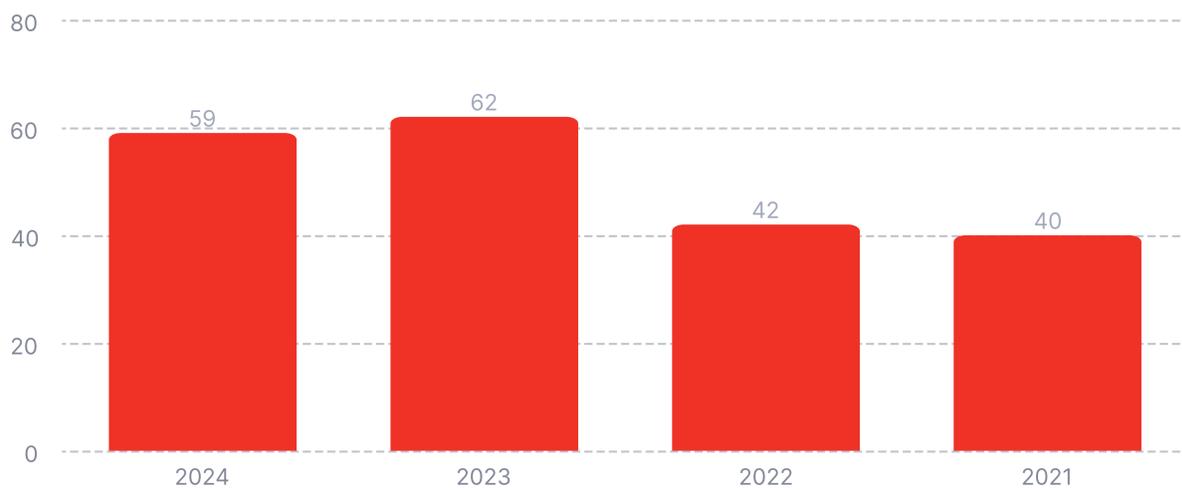
- специфика функционала сотрудника;
- индивидуальные задачи сотрудника, которые, как правило, отражаются в показателе «МВО» (задачи, установленные сотруднику непосредственным руководителем);
- согласованность с целями подразделения;
- согласованность со стратегией Общества в целом.

## ВСЕГО В КОМПАНИИ 92 СОТРУДНИКАМ УСТАНОВЛЕННЫ КПЭ

В 2024 году продолжала действовать программа медицинского страхования сотрудников. К программе подключаются сотрудники, проработавшие более 12 месяцев в компании.

Программы отличаются по гендерному признаку (отдельно для мужчин и отдельно для женщин).

Также ООО «А-Лизинг» на постоянной основе оказывает материальную помощь сотрудникам.



Всего в 2024 году представлено

**108 420**

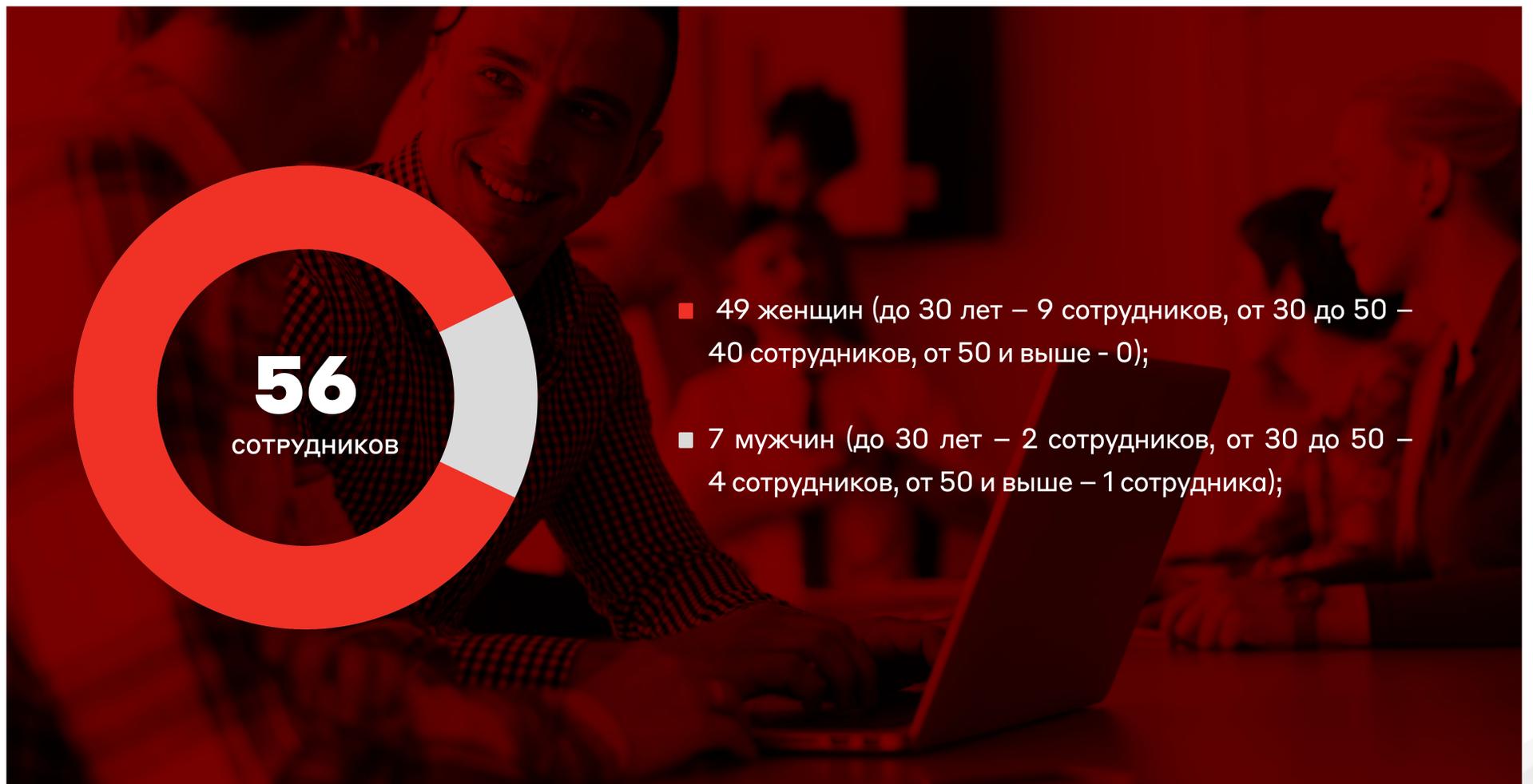
белорусских рублей материальной помощи

Материальная помощь выплачивается сотрудникам как в связи с торжественными событиями (рождение ребенка, бракосочетание, юбилей), так и в качестве поддержки в тяжелых жизненных ситуациях (смерть близкого человека, тяжелое материальное положение и т.д.). Размеры предоставляемой материальной помощи установлены Положением об оплате труда, материальном стимулировании и социальной поддержке работников ООО «А-Лизинг».

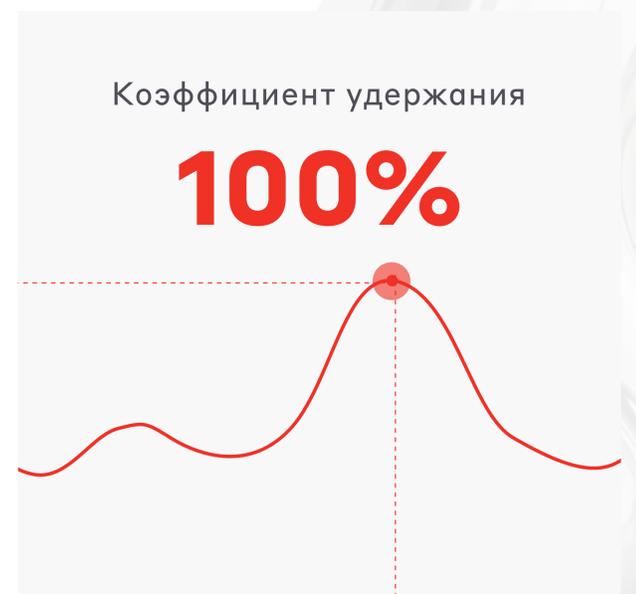
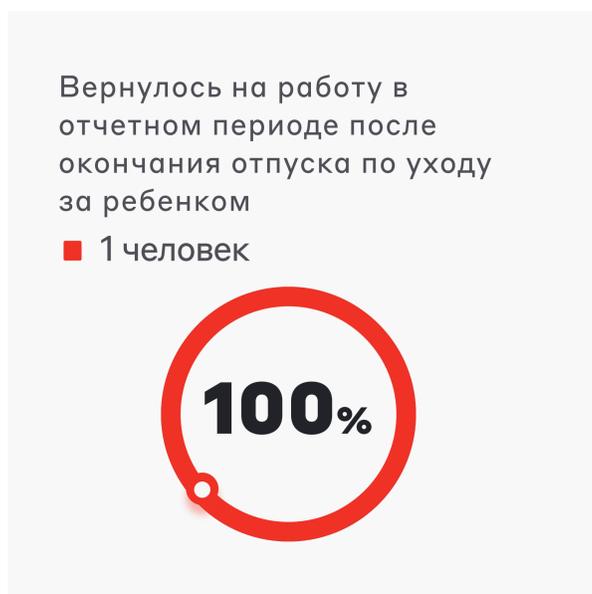
Со всеми желающими сотрудниками, функции которых не связаны с продажами, заключены дополнительные соглашения о возможности удаленной работы.

Удаленный режим работы в 2024 году использовали 70% мидл-офиса и 90% бэк-офиса.

**ВСЕГО В 2024 ГОДУ БЫЛО ПРИНЯТО:**



**ВСЕ СОТРУДНИКИ А-ЛИЗИНГ ИМЕЮТ ПРАВО НА ОТПУСК ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ (103 СОТРУДНИКА НА КОНЕЦ 2024 ГОДА)**



**МИНИМАЛЬНЫЕ СРОКИ УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ УСЛОВИЙ ТРУДА СОСТАВЛЯЮТ 30 КАЛЕНДАРНЫХ ДНЕЙ (402-1GRI).**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

404-1, 404-2, 404-3

Возможность посещения образовательных мероприятий за счет компании есть у всех сотрудников.

**ПРОШЛИ ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ КОМПАНИИ**

**6**  
СОТРУДНИКОВ  
В 2022 году

**11**  
СОТРУДНИКОВ  
В 2023 году

**23**  
СОТРУДНИКА  
В 2024

В 2024 году компания обеспечила

**839,67**

академических часов обучения для 84 сотрудников



2-20, 401-2, 401-3 GRI

В расчёт включено как внешнее обучение, проводимое сторонними организациями, так и внутренние обучающие мероприятия, организованные силами компании. Численность персонала использована с учетом флуктуации за отчетный период без совместителей и декретниц.

**СРЕДНЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ОБУЧЕНИЯ НА ОДНОГО СОТРУДНИКА В РАЗРЕЗЕ ПОЛА:**

	Количество человек	Среднее количество академ. часов на человека
Все сотрудники	84	9,996
Женщины	64	9,86
Мужчины	20	11,65

**СРЕДНЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ОБУЧЕНИЯ НА ОДНОГО СОТРУДНИКА В РАЗРЕЗЕ КАТЕГОРИЙ СОТРУДНИКОВ:**

	Количество человек	Среднее количество академ. часов на человека
ТОП-менеджмент	4	55,03
Руководители среднего уровня	11	59,55
Линейный персонал	69	1,18

Расчёт среднего количества академических часов обучения произведён на основании суммарных часов участия сотрудников каждой категории в обучающих мероприятиях. Отдельные программы могли включать представителей разных уровней должностей.

**В РАМКАХ ВНУТРЕННЕГО ОБУЧЕНИЯ ВСЕ КАТЕГОРИИ И ОБА ПОЛА ПРОШЛИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ КУРСЫ ПО ТЕМАМ:**

- Противодействие отмыванию доходов, полученных преступным путём (ПОДФТ);
- Защита персональных данных.

**АТТЕСТАЦИЮ ПО ТЕМАМ ПОДФТ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРОШЛИ ВСЕ 84 СОТРУДНИКА:**

- 64 женщины и 20 мужчин,
- 4 ТОП-менеджера,
- 11 руководителей среднего звена,
- 69 линейных сотрудников.

**ОЦЕНКУ КАРЬЕРНОГО РОСТА ПРОШЛИ 6 ЛИНЕЙНЫХ СОТРУДНИКОВ, ИЗ НИХ 4 ЖЕНЩИНЫ**

**ВНУТРЕННИЕ КУРСЫ ДЛЯ ОТДЕЛА ПРОДАЖ ПРОШЛИ 32 СОТРУДНИКА, ВКЛЮЧАЯ:**

- 21 женщину и 11 мужчин,
- 7 представителей среднего менеджмента,
- 25 линейных сотрудников.

**Всего сотрудников**

**84**



2-21, 405-1, 405-2 GRI

Средняя годовая заработная плата за 2024

**64 483,11 ВУН**

по всем работникам, кроме самого высокооплачиваемого работника



Год	Все сотрудники без самого высокооплачиваемого
2024	64 483,11
2023	53 215,25
2022	36 325,00
2021	36 898,65

Увеличение средней годовой заработной платы (по всем работникам, кроме самого высокооплачиваемого работника) в 2024 году по сравнению с 2023 годом составило + 21 %.

В 2024 году оклад самого высокооплачиваемого лица был увеличен на 8%.

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА В 2024 ГОДУ МЕЖДУ ТОП-МЕНЕДЖМЕНТОМ И СОТРУДНИКАМИ В РАЗРЕЗЕ БИЗНЕС-ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПОДДЕРЖКИ ВЫГЛЯДИТ СЛЕДУЮЩИМ ОБРАЗОМ (В ВУН):**

2024	Оклад	Премия	Оклад	Премия
ФОТ - директор, замы по продажам, коммерческим вопросам и развитию	551 850	234 755	16%	8%
ФОТ - замы по финансам, опер. вопросам и главный бухгалтер	455 487	201 490	13%	7%
ФОТ - бизнес-подразделения (продажи и маркетинг)	769 938	2 071 903	22%	71%
ФОТ - поддерживающие подразделения	1 055 299	418 182	30%	14%
Договор подряда	699 714	-	20%	-

**СРЕДНЯЯ МЕСЯЧНАЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА (В ВУН) СОТРУДНИКОВ БЕЗ ТОП-МЕНЕДЖМЕНТА, В РАЗРЕЗЕ БИЗНЕС-ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПОДДЕРЖКИ ВЫГЛЯДИТ СЛЕДУЮЩИМ ОБРАЗОМ:**

Год	Бизнес	Поддержка
2024	6 004,47	2 758,83
2023	4 592,99	2 642,95
2022	2 829,41	2 183,12
2021	3 425,65	1 857,07



**СООТНОШЕНИЕ СРЕДНЕМЕСЯЧНОГО УРОВНЯ ОПЛАТЫ ТРУДА (В ВУН) МУЖЧИН И ЖЕНЩИН В 2024 ГОДУ ВЫГЛЯДИТ СЛЕДУЮЩИМ ОБРАЗОМ:**

Уровень должностей	Мужчина	Женщина	Комментарий
Топ-менеджмент	Не раскрывается в рамках политики прозрачности		
Руководители подразделений	9 418,08	6 243,12	Значимое превышение среднего ФОТ мужчин на ФОТ женщин связано с преимущественным занятием руководящих позиций бизнес-подразделений мужчинами
Поддержка	5 482,52	4 989,81	-
Бизнес	10 292,64	7 757,53	-
Рядовые сотрудники	6 532,19	3 551,57	Значимое превышение среднего ФОТ мужчин на ФОТ женщин связано с более высоким уровнем продаж специалистами-мужчинами
Поддержка	3 437,21	2 425,89	-
Бизнес	7 309,00	4 709,54	-

В приведенных расчетах использовался следующий порядок: виды компенсаций, включаемых в расчет: оклад, премиальная часть (месячные, квартальные, годовые и разовые премии), доплаты за замещение и совмещение позиций, оплата больничных листов, выходные пособия (при увольнении) и прочие компоненты ФОТ, выплачиваемые сотрудникам согласно положениям Трудового кодекса РБ. В расчет включаются сотрудники, занятые полный и неполный рабочий день. Расчет осуществляется по всей организации (Общество осуществляет значительные операции только в РБ).

# КОРПОРАТИВНЫЙ АСПЕКТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Корпоративное управление в Обществе строится на принципах равенства прав участников, профессионализма менеджмента и членов Наблюдательного совета, прозрачности, открытости и равного доступа к информации, добросовестного отношения к обязанностям всех участников процесса корпоративного управления. Подробное изложение подхода к корпоративному управлению приведено в Кодексе о корпоративном управлении.

## **ПОДРОБНОЕ ИЗЛОЖЕНИЕ ПОДХОДА К КОРПОРАТИВНОМУ УПРАВЛЕНИЮ ПРИВЕДЕНО В КОДЕКСЕ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ.**

Структура управления Обществом включает в себя Наблюдательный совет, Единоличный исполнительный орган (Директор), а также ряд комитетов, сформированных для всестороннего рассмотрения вопросов, состав которых определяется Директором. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления Общества, осуществляет общее руководство его деятельностью, за исключением решения вопросов, отнесенных действующим законодательством и Уставом Общества к компетенции Общего собрания участников и Директора Общества. Комитеты не сформированы.

## **НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ОБЩЕСТВА ИЗБИРАЕТСЯ ЕЖЕГОДНО РЕШЕНИЕМ ГОДОВОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА. КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ УЧАСТНИКОВ.**



В качестве меры по исключению конфликта интересов согласно Уставу Общества в состав Наблюдательного совета не может быть включен Директор Общества. Также члены Наблюдательного совета не голосуют по вопросам, в которых есть конфликт интересов в связи с перекрестным членством в органах управления. Иных формализованных обязательств членов Наблюдательного совета в части управления конфликтом интересов не разработано, при этом в силу квалификации и высокой ценности деловой репутации члены Наблюдательного совета четко понимают случаи, в которых возникает конфликт интересов и раскрывают о нем информацию.

2-15 GRI

За отчетный период каких-либо конфликтов интересов с участием участников Общества, членов Наблюдательного совета Общества, органов управления Обществом зафиксировано не было. Также в адрес Наблюдательного совета не поступало каких-либо жалоб или обращений участников Общества о защите их интересов.

2-10 GRI

При выдвижении кандидатур и избрании в состав Наблюдательного совета Общества оцениваются профессиональные знания и опыт работы каждого кандидата в финансовой сфере, в области корпоративного управления, управления рисками, знания и опыт, связанные с экономическими и социальными темами. Одним из значимых условий формирования состава Наблюдательного совета является наличие в составе независимого члена.

Наблюдательный совет состоит из мужчин, включает в состав двух независимых директоров, а также представителей участника, как заинтересованной стороны. Все члены Наблюдательного совета имеют более чем 10 летний опыт работы в финансовом секторе и положительную деловую репутацию. Отдельные комитеты в рамках Наблюдательного совета не сформированы по причине отсутствия целесообразности. Председатель Наблюдательного совета является независимым членом Наблюдательного совета и не является единоличным исполнительным органом (2-11 GRI).

Структура собственности ООО «А-Лизинг», а также персональный состав Наблюдательного совета и коллегиальных органов не подлежит раскрытию в рамках данного отчета по причине наличия групповой политики ограничения транспарентности, в связи с повышенными санкционными рисками. При выборе членов Наблюдательного совета учитываются мнения участников Общества, а также регулятора.

**2-12, 2-13, 2-24, 405-1 GRI**

Участие Наблюдательного совета в повестке устойчивого развития было сегментарным и ограничивалось решением вопросов благотворительности. Делегирование функции управления устойчивым развитием не проводилось. Обществом инициировано развитие повестки устойчивого развития снизу вверх в течение 2024 года.

В 2024 году коллегиальным органом, управляющим в Обществе вопросами устойчивого развития, являлся Управляющий комитет.

Состав комитета включает 4 должностных лица, которые являются исполнительным органом (персональный состав в полном объеме не подлежит раскрытию в рамках данного отчета по причине наличия групповой политики ограничения транспарентности, в связи с повышенными санкционными рисками). Члены комитета избираются бессрочно и находятся в возрастной категории от 30 до 50 лет.

Должность	ФИО	Компетенции в области устойчивого развития
Директор	Исмагилов Рустем Ильгизович	Член Экспертного совета ИМТУР МГИМО МИД РФ, доцент Кафедры управления рисками и страхования МГИМО МИД РФ, кандидат экономических наук. Инициатор и лидер получения первого в РФ ESG-рейтинга страховой компании и выпуска первого нефинансового отчета страховой компании. Обладатель сертификата Sustainability Reporting Process (2021). Взаимодействие с акционерами, сотрудниками, организациями в области устойчивого развития как с заинтересованными сторонами. Автор издания "ESG-трансформация в повестке устойчивого развития", изд. Аспект-Пресс.
Заместитель директора по операционной деятельности	Галузо Антон Сергеевич	Лидер группы по получению первого в РФ ESG-рейтинга страховой компании и выпуска первого нефинансового отчета страховой компании. Участник рабочей группы по финансированию устойчивого развития ЦБ РФ в части корпоративного управления и раскрытия информации. Обладатель сертификата Sustainability Reporting Process (2021). Взаимодействие с поставщиками, органами государственной власти, местными/профессиональными сообществами, средствами массовой информации, как с заинтересованными сторонами.
Заместитель директора по продажам	мужчина	Управление клиентским опытом и взаимодействие с партнерами и клиентами в качестве заинтересованной стороны.
Заместитель директора по финансовым вопросам	женщина	Взаимодействие с участниками финансового рынка/ инвесторами, органами государственной власти и акционерами как с заинтересованными сторонами в части управления финансовой устойчивостью и транспарентностью финансовой информации.

Организация процедур корпоративного управления входит в зону ответственности заместителя директора по операционной деятельности, а также специального должностного лица — корпоративного секретаря.

Так в 2024 году с соблюдением установленных требований и процедур было подготовлено:

**4** решения Общего собрания участников Общества

**43** решения Наблюдательного совета

## 2-16 GRI

Формализованный процесс информирования Наблюдательного совета о критических проблемах отсутствует, равно как и перечень этих проблем. При этом следует отметить, что при наличии угрозы финансовой стабильности и существенном уровне репутационных рисков в компании существуют договоренности об уведомлении членов Наблюдательного совета через электронную почту, а также возможность телефонной связи с каждым из них.

Также можно довести информацию о вопросах, проблемах и сложностях в рамках практики проведения ежемесячных встреч с членами Наблюдательного совета с целью обмена информацией о текущем положении дел.

В отчетный период критических проблем не возникало, в связи с чем не было необходимости информирования Наблюдательного совета.

На ежеквартальной основе Наблюдательным советом Общества рассматриваются ключевые отчеты об итогах работы Общества. При этом деятельность в области устойчивого развития Наблюдательным советом не оценивается.

## 205-1 GRI

Компания в своей деятельности исключает проявления любых форм угрожающего поведения по отношению к клиентам, сотрудникам и контрагентам, ущемления чьих-либо прав, законных интересов и достоинства, не допуская дискриминацию по каким бы то ни было признакам.



Применяются следующие документы, в которых закреплены принципы корпоративной этики и стандарты поведения, которые сотрудники должны неукоснительно соблюдать при совершении тех или иных операций, взаимодействии с покупателями, поставщиками и другими сотрудниками, а также базовые принципы, в соответствии с которыми ООО «А-Лизинг» ведёт бизнес:

**Кодекс этики**

**01**

**Антикоррупционная политика**

**02**

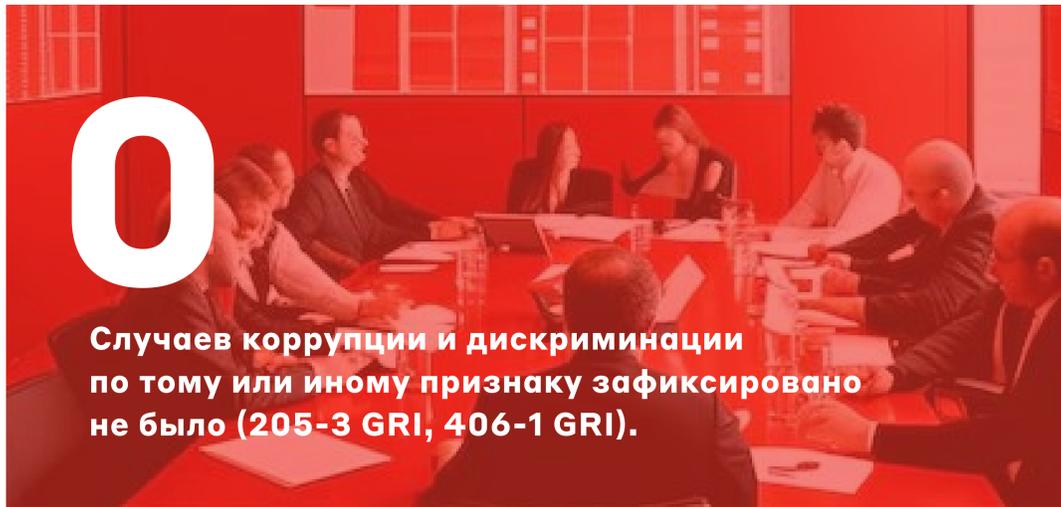
**Положение о конфликте интересов**

**03**

## 205-2 GRI

Все сотрудники, включая новых работников, в обязательном порядке знакомятся с вышеуказанными документами и обязуются соблюдать их требования.

Антикоррупционная политика Компании запрещает любые виды коррупции и взяточничества, в том числе вознаграждение за упрощение формальностей. Политика направлена на выстраивание культуры честности, недопущение противозаконных действий со стороны сотрудников, а также устранение возможности вовлечения Компании в коррупционную деятельность.



Система противодействия коррупции включает механизмы, процедуры и инструменты для предотвращения, выявления, расследования и принятия мер в отношении потенциальных злоупотреблений. Компания стремится сотрудничать только с теми партнерами, которые разделяют абсолютную нетерпимость к коррупции и мошенничеству, поэтому соответствующие положения включены в договоры с поставщиками и другими деловыми партнерами (205-2 GRI).

Одним из самых действенных методов борьбы с коррупцией Компания считает предотвращение возникновения конфликта интересов. В качестве основных инструментов недопущения конфликта интересов в Компании практикуется мониторинг, выявление и урегулирование ситуаций, которые являются или могут являться конфликтом интересов.

## **ВСЕ СОТРУДНИКИ КОМПАНИИ ОБЯЗУЮТСЯ ДЕКЛАРИРОВАТЬ ЛИЧНЫЙ КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ В СЛЕДУЮЩИХ СЛУЧАЯХ:**

**При трудоустройстве в Компанию**

**01**

**При возникновении конфликта интересов**

**02**

**При ежегодной процедуре раскрытия личного конфликта интересов**

**03**

В ходе ежегодного раскрытия информации, охват составил 100% от списочной численности сотрудников, из которых 13% показали наличие конфликта интересов. Из тех деклараций, которые показали наличие конфликта интересов, инициация рекомендаций по нивелированию конфликта интересов потребовалась в 3% случаев. Все рекомендации доведены до сотрудников и их руководителей.

Стоит отметить, что в 2024 году раскрываемость информации о конфликте интересов по сравнению с 2023 годом повысилась на 10%, что свидетельствует о повышении прозрачности и корпоративной культуры в компании.

Компания ООО «А-Лизинг» уделяет особое внимание вопросам соответствия требованиям международных стандартов по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения (далее – ПОД/ФТ) – рекомендации Группы разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ), законодательства Республики Беларусь в сфере ПОД/ФТ.

В Компании разработаны и утверждены Правила внутреннего контроля в сфере предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения (далее – Правила внутреннего контроля). В соответствии с Правилами внутреннего контроля в ООО «А-Лизинг» построена система внутреннего контроля в сфере ПОД/ФТ, направленная на недопущение вовлечения Компании в схемы легализации доходов, полученных преступным путем.

**2-18 GRI**

Оценка деятельности Наблюдательного совета не производится. При этом ежегодно составляется Отчет по итогам работы Наблюдательного совета за год, в рамках которого приводятся свидетельства эффективной работы Наблюдательного совета. Данный отчет выносится на рассмотрение годового Общего собрания участников. Отчет за 2024 год был рассмотрен ОСУ 28.03.2025.

**СЛЕДУЕТ ОТМЕТИТЬ УЧАСТИЕ ДИРЕКТОРА “А-ЛИЗИНГ” РУСТЕМА ИСМАГИЛОВА В РЯДЕ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОПУЛЯРИЗАЦИЮ ESG, В КАЧЕСТВЕ ЭКСПЕРТА**

- **SOS-Детские деревни. Форума «Профориентация и трудоустройство молодежи»**  
Выступление. Профориентация и трудоустройство молодежи.
- **Подведение итогов работы лизинговой отрасли Беларуси 2023**  
Будущее устойчивых финансовых цепочек в экономике Республики Беларусь.
- **Семинар «ESG-day в Гродно»**  
Как повысить эффективность и устойчивость бизнеса, используя ESG-инструментарий.
- **III Международная Конференция по внедрению ESG-принципов в страховой индустрии «ESG-Insur 2024»**  
«Устойчивые цифровые финансовые активы, практика и примеры реализации».
- **Конференция «Беларусь-Россия. Стратегии ведения лизингового бизнеса и международного сотрудничества»**  
«Устойчивые цифровые финансовые активы, практика и примеры реализации».
- **Круглый стол «Устойчивые практики ответственного белорусского бизнеса»**  
«Устойчивые цифровые финансовые активы. Практика и примеры реализации».
- **2-й открытый евразийский актуарный конгресс**  
«Влияние климатических рисков на текущую деятельность страховщиков. Роль актуария».
- **Форум ответственного бизнеса**  
Влияние климатических рисков на текущую деятельность страховщиков.

Повышения квалификации в области устойчивого развития среди членов Наблюдательного совета не проводилось.

## 2-19 GRI

Система вознаграждений членов Наблюдательного совета не сформирована. Бонусов, выплат при увольнении, возвратных платежей и страховой поддержки (в том числе пенсионной) не практикуется. Фиксированную оплату за участие в деятельности Общества имеет только независимый член Наблюдательного совета. Системы мотивации членов Наблюдательного совета, а также целевых показателей в отношении управления воздействием организации на экономику, окружающую среду и людей, не сформировано.

При этом следует отметить, что карточки КПЭ ТОП-менеджмента Общества сформированы с учетом принципов финансовой устойчивости, через балансировку показателей выручки, прибыли и просроченной задолженности. Также в карточку КПЭ заместителя директора по операционной деятельности в 2024 году были включены показатели формирования ESG-методологии. Также на 2025 год в КПЭ Директора и заместителя директора по операционной деятельности заложены целевые показатели ESG-рейтинга.

## 2-25 GRI

Урегулирование жалоб и обращений осуществляются в рамках Письма Ассоциации Лизингодателей Беларуси «Принципы выявления и внутреннего разрешения споров в финансовых организациях» и Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц».

**ОБРАЩЕНИЯ МОГУТ БЫТЬ ПОДАНЫ В СЛЕДУЮЩИХ ФОРМАХ:**

Письменного обращения, оформленного при личном визите, поступившем нарочным или курьером

**01**

Письменного обращения, поступившего посредством почтовой связи, факсимильной связи, путем внесения в Книгу замечаний и предложений либо оформленного в ходе личного приема Руководством Организации (информация о порядке личного приема расположена на официальном сайте Организации)

**02**

Электронного обращения, поступившего на адрес корпоративной электронной почты Общества **info@a-leasing.by**, либо оставленного на сайте Организации

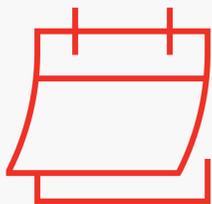
**03**

Устного обращения, изложенного в ходе личного приема руководством Общества либо посредством телефонной связи на контактный номер Общества, размещенного на официальном сайте

**04**

Обществом разработан и проходит процедуры утверждения «Порядок рассмотрения обращений в рамках заключения и сопровождения договоров», которым информируются предполагаемые пользователи о механизмах рассмотрения жалоб и обращений.

Звонки, поступившие во вне рабочее время, обрабатываются в ближайший рабочий день. Присутствует круглосуточная возможность оставить обращение на сайте Общества.



**Информационная поддержка доступна**

**08:00 – 18:00**

**в рабочие дни** ■■■■■■

С целью нивелирования риска репрессий по факту оставленного обращения, а также направления обращений по вопросам этики и антикоррупции, присутствует возможность оставить обращения анонимно, в т.ч. на линии доверия.

Обращения клиентов, поступившие в результате телефонной коммуникации, решаются в день запроса. По письменным обращениям проводится разбирательство в срок не более 30 дней. На еженедельной основе итоги работы с обращениями рассматриваются руководством Общества.

Клиент всегда получает ответ от Лизинговой компании с решением его ситуации.

**ВСЕГО В 2024****10**

письменных претензий

**■ 1 ПРЕТЕНЗИЯ**

Требование обращения Общества к Поставщику о предоставлении документов (сертификата качества, паспорта транспортного средства) на предмет лизинга (Обществом были запрошены у Поставщика необходимые документы).

**■ 1 ПРЕТЕНЗИЯ**

О недостаточной консультации при продлении договора добровольного страхования (клиенту даны дополнительные разъяснения по Договору и направлена информация).

**■ ■ 2 ПРЕТЕНЗИИ**

О некорректно оформленном Договоре лизинга (клиентам даны подробные разъяснения о порядке исполнения договора).

**■ 1 ПРЕТЕНЗИЯ**

О начислении Лизингодателем суммы возмещения полной стоимости полиса КАСКО при досрочном завершении Договора лизинга (Лизингополучателю даны разъяснения об условиях расторжения договора КАСКО при наличие страховых случаев).

**■ ■ 2 ПРЕТЕНЗИИ**

Об урегулировании страхового случая, произошедшего за пределами РБ (клиенту даны подробные разъяснения о порядке действий по урегулированию, подготовлены необходимые документы).

**■ 1 АПЕЛЛЯЦИОННАЯ ЖАЛОБА****■ 1 КАССАЦИОННАЯ ЖАЛОБА****■ 1 ПРЕТЕНЗИЯ**

на Поставщика ( ООО «А-Лизинг» – третье лицо) о невозможности поставить на государственный учет транспортное средство ( ООО «А-Лизинг», как собственник транспортного средства делал запросы в уполномоченные органы).

Вопрос решен в пользу Лизингополучателя.

Количество претензий коррелирует с имеющимися судебными делами, в которых Общество выступает ответчиком. Таковых в 2024 году было 3. Из этого можно сделать предположение о высоком доверии к механизму подачи жалоб.

**■ 1 ПРЕТЕНЗИЯ**

О несвоевременной доставке транспортного средства Поставщиком на территорию РБ (вопрос урегулирован, автомобиль отгружен).

**■ 1 ПРЕТЕНЗИЯ**

Требование расторжения Договора лизинга в связи с невозможностью постановки на государственный учет транспортного средства (Лизингополучателю даны подробные разъяснения о порядке исполнения договора).

**■ 1 ПРЕТЕНЗИЯ**

о невозможности восстановления авто в первоначальном виде после ДТП (клиенту даны подробные разъяснения о порядке действий по возможному урегулированию страховитого случая).

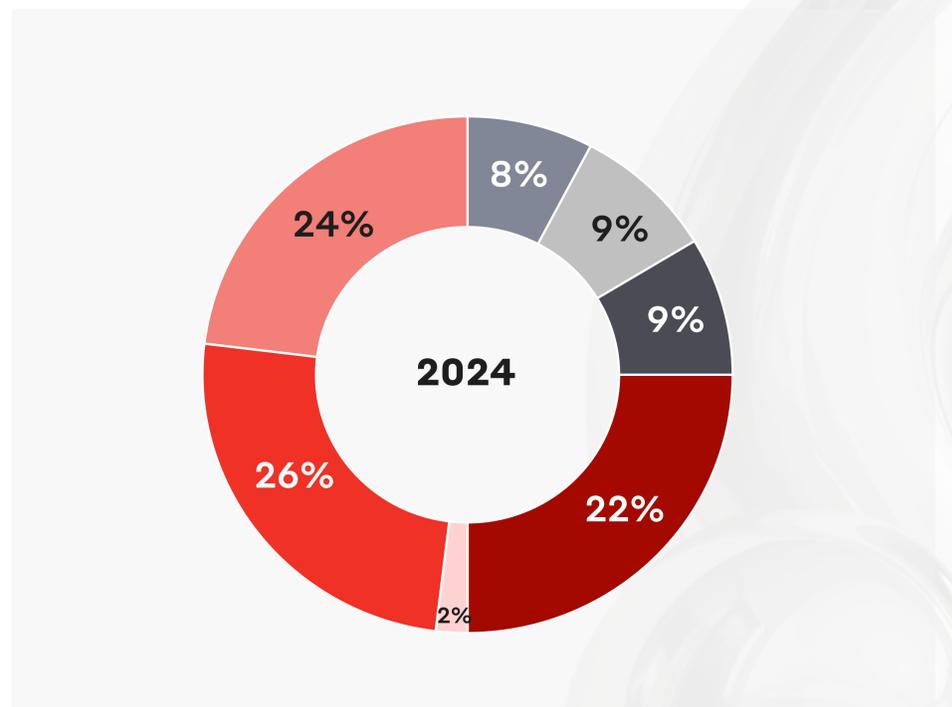
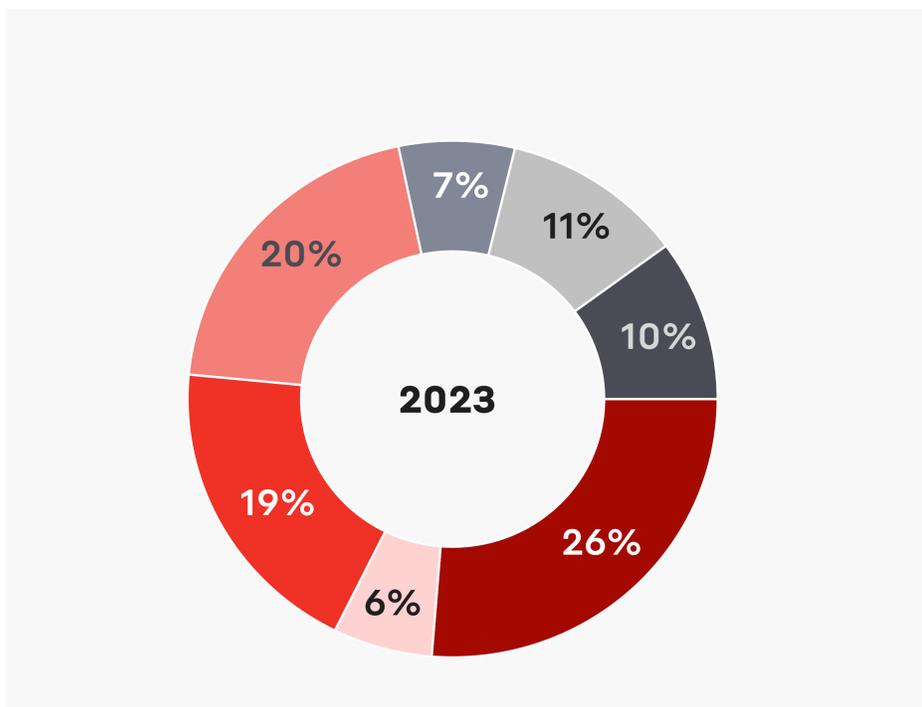
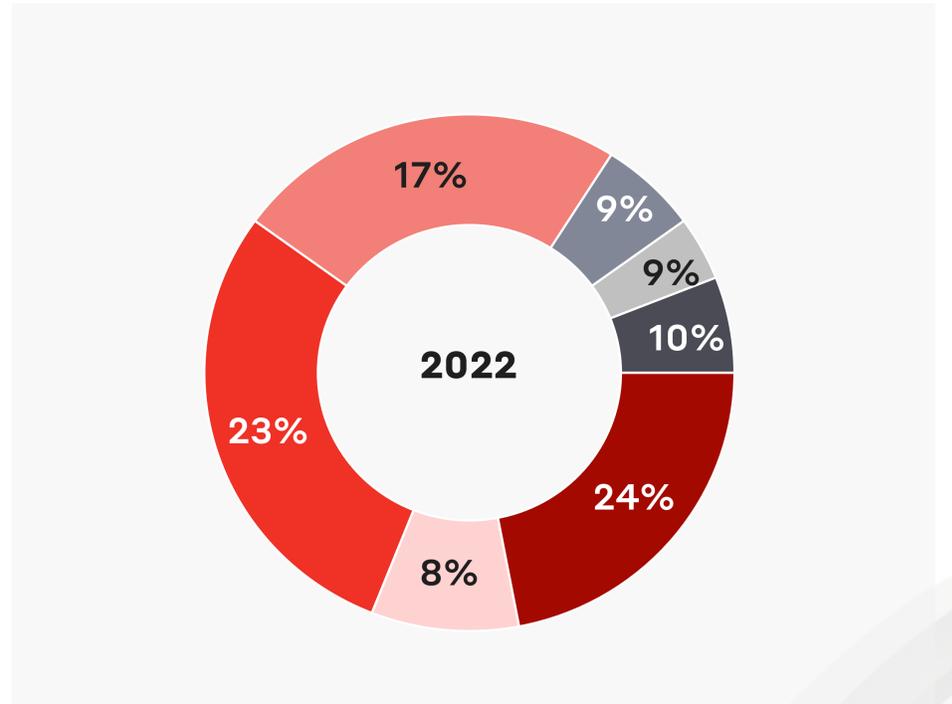
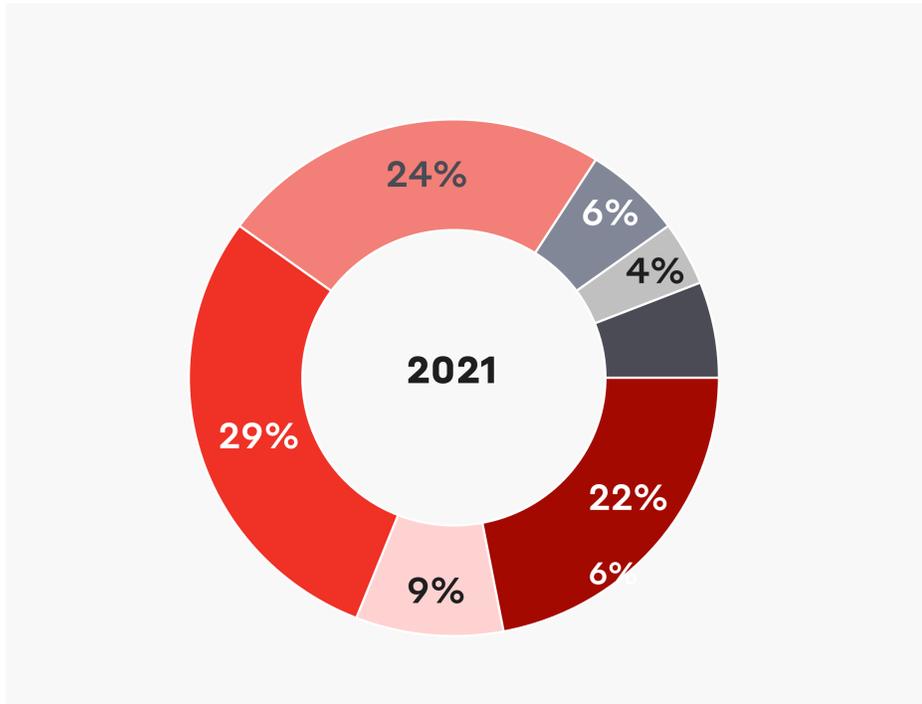
**■ ■ 2 ПРЕТЕНЗИИ**

Лизингополучателей к Поставщику (ООО «А-Лизинг» - к сведению) о несоответствии предмета лизинга заявленным характеристикам (Поставщиком произведена замена Предметов лизинга).

**ВСЕГО ОБЩЕСТВОМ БЫЛО ОБСЛУЖЕНО ЗВОНКОВ:****9 188**  
В 2021**13 647**  
В 2022**19 234**  
В 2023**23 543**  
В 2024

**АНАЛИТИКА ВСЕХ ВХОДЯЩИХ ОБРАЩЕНИЙ ВЫГЛЯДИТ СЛЕДУЮЩИМ ОБРАЗОМ:**

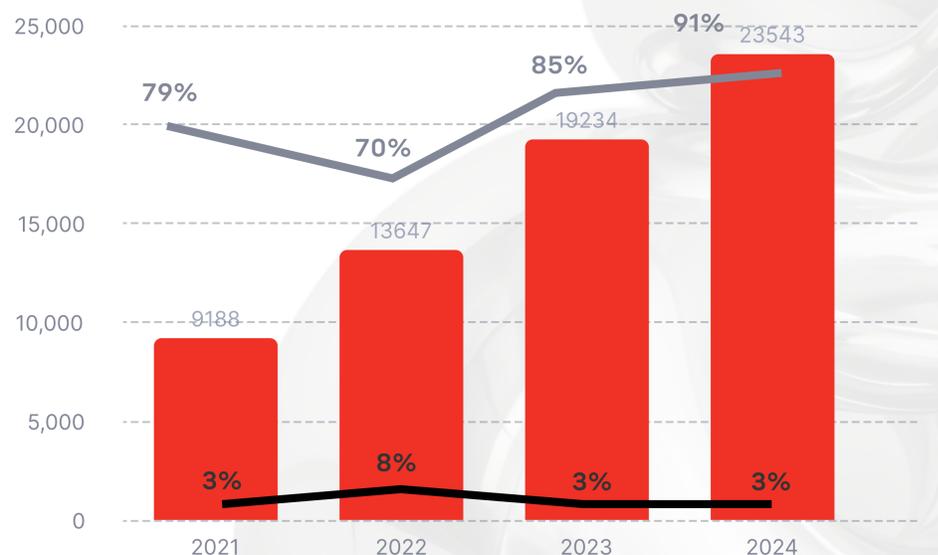
- Заказ доверенностей/документов
- Жалоба (0% в 2021/2022/2023/2024)
- Консультация
- Закрытие договора лизинга
- Задержка платежа/просроченная задолженность
- Оплата (место/реквизиты/зачисления)
- Передано лидов
- Страхование



**ОБРАЩЕНИЯ В КОНТАКТНЫЙ ЦЕНТР ВЫГЛЯДЯТ СЛЕДУЮЩИМ ОБРАЗОМ**

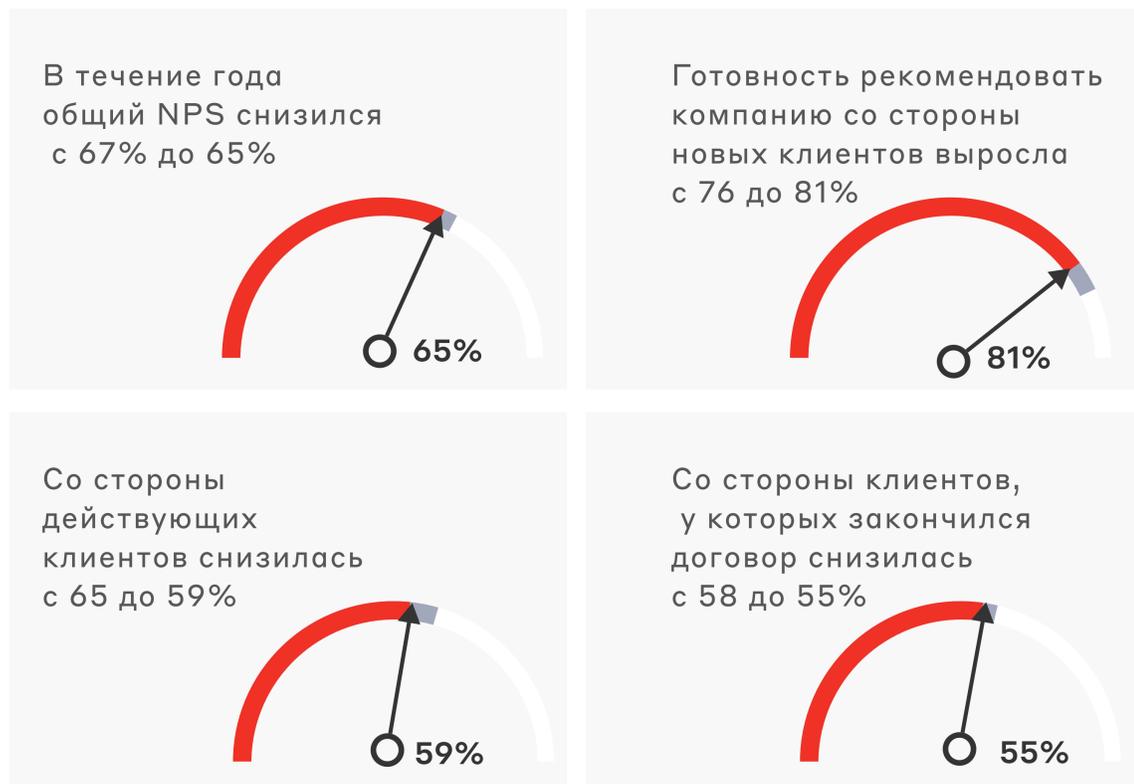
Количество входящих вызовов и уровень сервиса:

- Всего обслужено входящих вызовов
- Отвечено звонков до 20 секунд ожидания
- Потерянный вызов в рабочее время, %



По итогам полученных обращений проводится подробный анализ, по итогам которого составляется дорожная карта улучшения сервиса для клиентов. Одним из реализованных сервисов по факту значительного количества обращений клиентов с указаниями на существенный срок урегулирования убытков – организация страховых услуг с установлением SLA на срок урегулирования убытка.

В 2024 году производились 2 замера уровня готовности клиентов рекомендовать компанию



Анализом обратной связи было установлено изменение запроса на улучшения. Таким образом, при снижении уровня NPS изменились основные причины, по которым данный уровень снизился.

Следует отметить, что одновременно со снижением готовности рекомендовать компанию чуть выросла средняя оценка качества сервиса (вопрос «оцените сервис») и составила 9,5 из 10. Новые клиенты оценили сервис на 9.6 балла, а действующие клиенты на 9,43 балла.

**A-ЛИЗИНГ ЯВЛЯЕТСЯ КОМПАНИЕЙ ПЕРВОГО ВЫБОРА ДЛЯ 78% КЛИЕНТОВ ЗАКРЫВШИХ СВОИ ДОГОВОРЫ**



В Компании непрерывно функционирует «Линия доверия», где любая заинтересованная сторона может оставить обращение по вопросам ответственного ведения бизнеса, получить консультацию по соблюдению норм корпоративного поведения, в том числе по вопросам того, считаются ли те или иные действия коррупционными, а также сообщить о подозрениях на совершение коррупционных действий, сокрытие личных конфликтов интересов, а также об иных нарушениях в сфере корпоративной этики.

Обратиться на линию доверия можно в анонимном порядке, при этом в любом случае заинтересованной стороне, действующей с честными намерениями, не грозят никакие меры взыскания даже при невозможности доказать факт совершения нарушения. Компания гарантирует конфиденциальность всех полученных сообщений.

**Телефон горячей линии: +375 44 715 35 49**  
**Форма обращения на сайте Компании: Линия доверия (a-leasing.by)**

При поступлении обращения о нарушении этических принципов комплаенс-офицером Общества проводится идентификация и оценка нарушения, установление виновных лиц. Далее проводится разъяснительная работа с лицом, допустившим нарушение, либо работа по исправлению процесса, вызывающего беспокойство.

При поступлении обращения о выявлении факта коррупции к расследованию данного факта привлекается служба безопасности, при наличии оснований – проводится информирование правоохранительных органов. После установления всех обстоятельств нарушения производится привлечение к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности лица, допустившего коррупционные действия. В 2024 году подобных фактов не было.

2-27GRI

За период действия в 2024 году системы получено 1 сообщение. Обращение было связано с получением клиентом уведомления о применении правил дефолта к договору и вероятности изъятия предмета лизинга в случае неисполнения условий договора. Нарушений в части этики ведения бизнеса не установлено. В 2024 году подобных фактов не было.

Зафиксированные факты нарушения Обществом закона отсутствуют. Штрафные санкции в 2024 году на Общество не налагались. Нефинансовые ограничения деятельности также не применялись.

## ОТВЕТСТВЕННОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ И СОЗДАНИЕ УСТОЙЧИВОГО ЛИЗИНГА

### ОТВЕТСТВЕННОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОДНИМ ИЗ ПРИОРИТЕТНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «А-ЛИЗИНГ»

Модель ответственного финансирования выражается в создании модели «устойчивого лизинга», где от «устойчивого» инвестора/займодавца/кредитора деньги идут в «устойчивую» лизинговую компанию (в нашем случае «А-Лизинг»), а лизинговой компанией финансируются предметы лизинга, направленные на предметы лизинга, улучшающие «экологический» или «социальный» аспекты деятельности. Замкнутым цикл «устойчивого» лизинга можно считать при приобретении предмета лизинга у устойчивого продавца предмета, передаче предмета лизинга устойчивому лизингополучателю со страхованием в устойчивой страховой компании.

А-Лизинг в 2024 году было привлечено с помощью устойчивых целевых ЦФА и размещено в «зеленые» и «социальные» предметы лизинга 14 млн.\$.

Также 5 млн.\$ «устойчивого» финансирования было привлечено через кредитные инструменты, из которых 2,5 млн\$ было размещено в «устойчивые» предметы лизинга.

По состоянию на 31.12.2024

**21%**

доля «устойчивого» привлеченного финансирования в кредитном портфеле

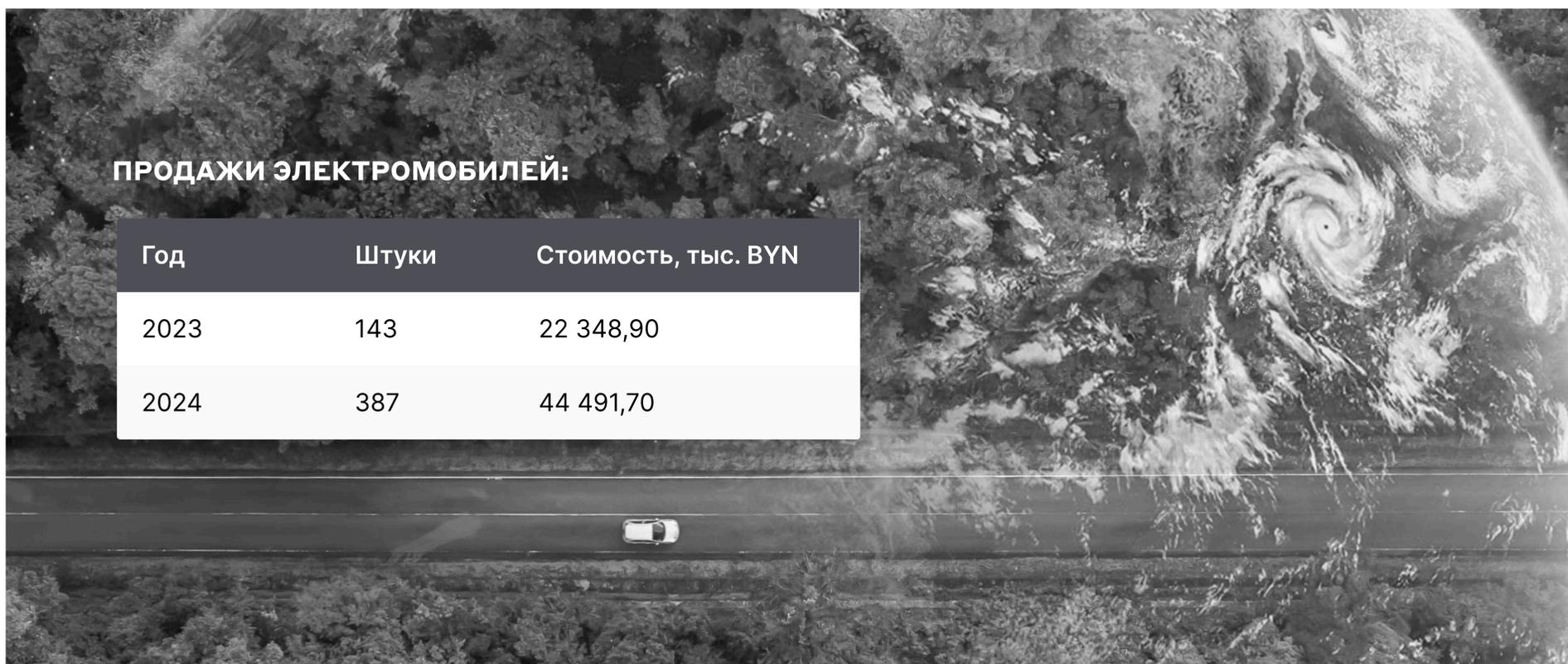
**21%**

доля «устойчивого» финансирования в лизинговом портфеле

# ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АСПЕКТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Экологический аспект в Обществе в 2023 году строился через призму простых и быстрых решений.

## КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫГЛЯДЯТ СЛЕДУЮЩИМ ОБРАЗОМ:



Компания не осуществляет деятельности, связанной: с выбросами парниковых газов, прямо или косвенно озоноразрушающих и загрязняющих веществ; со сбросом сточных вод, с разливом жидких отходов, с перевозкой опасных отходов, с опасным воздействием на биоразнообразии.

При этом следует отметить следующее негативное влияние Общества на окружающую среду: размещенные сервера в дата-центре, выделение углеродного следа в хозяйственной деятельности. Данные рассчитаны с использованием калькуляторов, размещенных на сайтах: <https://www.websitecarbon.com/> и <https://aquaecology.group/kalkulyator>

Сокращение воздействия сайта связано с оптимизационными процессами, проведенными в 2024 году. Сокращение воздействия в результате хозяйственной деятельности с увеличением роста численности, достигнуто по причине сокращения теплового потребления в результате теплой погоды в ноябре-декабре месяце, и некоторого сокращения водопотребления и переход на энергосберегающие лампочки.

Год	Сайт	Сервера	Хозяйственная деятельность
2022	1,4т CO <sub>2</sub>	2,4т CO <sub>2</sub>	15,5т CO <sub>2</sub>
2023	1,32т CO <sub>2</sub>	2,4т CO <sub>2</sub>	14,2т CO <sub>2</sub>
2024	1,26т CO <sub>2</sub>	2,4т CO <sub>2</sub>	13,8т CO <sub>2</sub>

Компания, производит бытовые отходы, формируемые в офисной деятельности. Объем отходов выделить не представляется возможным по причине особенностей учета обращения ТБО арендодателем. Общий объем ТБО в 2024 году составлял 0,96м3 в месяц. При этом, сортировка и утилизация производимых отходов производится на уровне арендодателя.

Год	Вода	Электроэнергия
2022	0,22 м3/сотрудника/месяц	16,25кВтч/сотрудника/месяц
2023	0,2 м3/сотрудника/месяц	13,44 кВтч/сотрудника/месяц
2024	0,18 м3/сотрудника/месяц	13.77 кВтч/сотрудника/месяц

**ВКЛАД КОМПАНИИ В РЕЦИРКУЛЯРНУЮ ЭКОНОМИКУ ВЫРАЖЕН ПОДДЕРЖКОЙ СЛЕДУЮЩИХ ПРОЕКТОВ:**

Поддержка социальной и экологической инициативы совместно с БелВТИ в г. Минск. Результативность за 2024 год:

**всего собрано**  
**389 кг**  
 батареек

**6 шт**  
 Количество брендированных контейнеров



Проект финансирования фандоматов для сбора пластиковых бутылок. Результативность за 2024 год:

**всего собрано**  
**532 102**  
 пластиковых бутылки или

**19 762 кг**  
 пластика, что сократило

**118 571 кг**  
 CO<sub>2</sub> выбросов



# ПРИЛОЖЕНИЯ К ОСНОВНЫМ РАСКРЫТИЯМ

## **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «А-ЛИЗИНГ» (ДАЛЕЕ КОМПАНИЯ, ОБЩЕСТВО, ОРГАНИЗАЦИЯ, А-ЛИЗИНГ), ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТНОЙ ЛИЗИНГОВОЙ КОМПАНИЕЙ**

Место расположения: Республика Беларусь, г. Минск, ул. Мясникова, д. 70, оф. 18

Компания представлена в г. Минск, г. Витебск, г. Могилев, г. Гомель

Отчет подготовлен в соответствии со стандартами Глобальной инициативы по отчетности в области устойчивого развития 2021 (Global Reporting Initiative, далее – Стандарты GRI). Отчетность отражает деятельность ООО «А-Лизинг».

В отчетность не включена дочерняя компания ООО "Лайт Лизинг" по причине того, что финансовая отчетность не консолидируется, а также в силу отсутствия существенного влияния на ООО «А-Лизинг».

ООО «А-Лизинг» публикует очередной ежегодный отчет об устойчивом развитии. Отчетный период с 01.01.2024 по 31.12.2024.

Компания не имеет информации для уточнения отчета за 2023 год.

Общество не проводит внешнего заверения отчета.

При этом при формировании отчета в полной мере использованы принципы точности, ясности и проверяемости. Система внутреннего контроля для целей обеспечения достоверности используемых в отчете данных формализована не в полной мере, равно как и документирование всех этапов процесса.

Ответственность за рассмотрение и заверение сообщаемой информации, в т.ч. существенных тем, несет единоличный исполнительный орган, имеющий опыт в формировании нефинансовых отчетов, а также коллегиальный орган в виде Управляющего комитета.

Также настоящий отчет был рассмотрен на Наблюдательном совете с участием независимого члена Наблюдательного совета. Ограниченная вовлеченность в заверении сообщаемой информации со стороны Наблюдательного совета обусловлена развитием повестки устойчивого развития снизу вверх.

**Контактное лицо**

**Операционный директор Галузо Антон**  
**[a.galuzo@a-leasing.by](mailto:a.galuzo@a-leasing.by)**

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

GRI 2: Общее раскрытие информации, 2021 г.

2-1 Организационные детали	25	Отсутствует	
2-2 Субъекты, включенные в отчетность организации в области устойчивого развития	25	Отсутствует	
2-3 Период отчетности, периодичность и контактное лицо	25	Отсутствует	
2-4 Переформулировка информации	25	Отсутствует	
2-5 Внешнее заверение	25	Отсутствует	
2-6 Деятельность, цепочка создания стоимости и другие деловые отношения	2	Отсутствует	
2-7 сотрудников	4	Отсутствует	
2-8 Работников, не являющихся наемными работниками	6	Отсутствует	
2-9 Структура и состав управления	13	Отсутствует	
2-10 Выдвижение и выбор высшего органа управления	13	Отсутствует	
2-11 Председатель высшего органа управления	13	Отсутствует	
2-12 Роль высшего органа управления в надзоре за управлением воздействиями	14	Отсутствует	
2-13 Делегирование ответственности за управление воздействиями	14	Отсутствует	
2-14 Роль высшего органа управления в отчетности в области устойчивого развития	25	Отсутствует	
2-15 Конфликты интересов	13	Отсутствует	
2-16 Сообщение о критических проблемах	15	Отсутствует	
2-17 Коллективное знание высшего органа управления	17	Отсутствует	
2-18 Оценка деятельности высшего органа управления	16	Отсутствует	
2-19 Политика вознаграждения	17	Отсутствует	
2-20 Процесс определения вознаграждения	6, 8-10	Отсутствует	
2-21 Годовой общий коэффициент вознаграждения	11	Отсутствует	
2-22 Заявление о стратегии устойчивого развития	1	Отсутствует	
2-23 Политические обязательства	1	Отсутствует	
2-24 Внедрение политических обязательств	14	Отсутствует	
2-25 Процессы устранения негативных последствий	17	Отсутствует	

	2-26 Механизмы обращения за советом и сообщения о проблемах	21	Отсутствует
	2-27 Соблюдение законов и правил	22	Отсутствует
	2-28 Членские ассоциации	3	Отсутствует
	2-29 Подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами	3	Отсутствует
	2-30 Коллективные договоры	7	Отсутствует

## СУЩЕСТВЕННЫЕ ТЕМЫ

GRI 205: Противодействие коррупции 2016	205-1 Деятельность оценена на предмет рисков, связанных с коррупцией	15	Отсутствует	
	205-2 Коммуникация и обучение антикоррупционной политике и процедурам	15	Отсутствует	
	205-3 Подтвержденные случаи коррупции и принятые меры	15	Отсутствует	
GRI 401: Занятость 2016	401-1 Прием новых сотрудников и текучесть кадров	3	Отсутствует	
	401-2 Льготы, предоставляемые сотрудникам, работающим полный рабочий день, которые не предоставляются сотрудникам, работающим на условиях временной или неполной занятости	6, 8-10	Отсутствует	
	401-3 Отпуск по уходу за ребенком	6, 8-10	Отсутствует	
GRI 402: Отношения между трудом и руководством, 2016 г.	402-1 Минимальные сроки уведомления об изменениях в работе	9	Отсутствует	
GRI 403: Охрана труда и безопасность 2018			Не раскрывается в полном объеме по причине низкого риска травматизации в финансовом секторе. Все рабочие места сотрудников прошли оценку соответствия условиям труда, организация охраны труда ведется в соответствии с законодательством.	
GRI 404: Обучение и образование 2016	404-1 Среднее количество часов обучения в год на одного сотрудника	9	Отсутствует	
	404-2 программы повышения квалификации сотрудников и программы помощи при переходе на новую работу	9	Отсутствует	
	404-3 Процент сотрудников, рег. проходящих аттестацию и оценку карьерного роста	9	Отсутствует	
GRI 405: Разнообразие и равные возможности, 2016 г.	405-1 Разнообразие органов управления и сотрудников	11	Отсутствует	
	405-2 Соотношение основного оклада и вознаграждения женщин и мужчин	11, 14	Отсутствует	
GRI 406: Недискри- минация 2016	406-1 Случаи дискриминации и предпринятые корректирующие действия	16	Отсутствует	